

## 【準職員】医療秘書Bの募集

募集期間	令和5年4月11日(火)～定員となるまで ※持参の場合、以下は受理できません。 ①平日17時00分以降、②土曜12時15分以降、③第3土曜・日曜・祝日、 ④年末年始等(8/15、12/30～1/3)
募集人数	2名
業務内容	医師事務作業補助者としての勤務 ・外来診察時の医師の診察補助業務(電子カルテ入力等)
雇用契約期間	採用日から令和6年3月31日まで<契約更新の予定あり> ※試用期間あり(2か月)
就業場所	地方独立行政法人筑後市立病院(筑後市大字和泉917番地1)
資格等条件	次のいずれかに該当するもの ・パソコン操作(エクセル、ワード含む)ができる方 病院業務が初めての方でも対応できるように、研修が整っており、安心して業務ができるようにサポートします。
勤務条件	【勤務日】 平日 8時15分～12時30分(4時間15分) 土曜 8時15分～12時30分(4時間15分) 【休日】 日曜日、祝日、第3土曜日、8/15、年末年始(12/30～1/3) ※1週間の所定労働時間は21時間15分。 ※土曜日は交代勤務。土曜日に勤務した場合、平日に振替。
賃金	時給900円(昇給あり)
諸手当	・通勤手当(片道2km以上月額2,700円～) ・時間外勤務手当 ・賞与(年1回) ・医療業務等従事手当
社会保険	雇用保険、労災保険
選考方法	①書類選考 ②面接
面接日	随時
採用予定日	令和5年5月1日(月)以降
申込み	事前連絡のうえ、郵送または持参にて提出してください。 ①履歴書(写真貼付)<履歴書左上部余白に『医療秘書B希望』と朱書きすること> ②職務経歴書(様式任意) ※ハローワークから紹介状を受ける方は、別途ハローワークの紹介状を添付して下さい。
募集者 及問合せ 先	地方独立行政法人筑後市立病院 人事統制課 〒833-0041 福岡県筑後市大字和泉917番地1 TEL:0942-53-7511(内線216) FAX:0942-53-7515